**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 9 декабря 2019 г. №116-р

г.Владикавказ

**Об образовании антинаркотической комиссии в муниципальном образовании г.Владикавказ**

В целях реализациигосударственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в муниципальном образовании г.Владикавказ, руководствуясь рекомендациями антинаркотической комиссии Республики Северная Осетия – Алания и Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 1374:

1. Создать антинаркотическую комиссию муниципального образования г.Владикавказ.
2. Утвердить состав антинаркотической комиссии муниципального образования г.Владикавказ (приложение 1).
3. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии муниципального образования г.Владикавказ (приложение 2).
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Владикавказ» и размещению на официальном сайте муниципального образования г.Владикавказ.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального

образования г.Владикавказ Р.Икаев

Приложение 1

к распоряжению главы

муниципального образования

г. Владикавказ

от 09.12.2019 № 116-р

**Состав**

**антинаркотической комиссии АМС г. Владикавказа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Место работы, должность | Контактный телефон |
| **Председатель комиссии** |
| Икаев Русланбек Кузьмич | Глава муниципальногообразования г.Владикавказ | 55-08-91 |
| **Заместитель председателя** |
| Бароев Хасан Махарбекович | Заместитель главы АМС г.Владикавказа | 25-51-00 |
| **Секретарь комиссии** |
| Газаев Сергей Романович | Комитет молодежной политики, физической культуры и спорта АМС г.Владикавказа. Отдел молодежной политики. Специалист. | 89284935967 |
| **Члены комиссии** |
| 1. | Гусов Аркадий Зуранбекович | Заместитель главы АМС г.Владикавказа | 25-27-28 |
| 2. | Салбиева Зита Ибрагимовна | Заместитель председателя Собрания представителей г.Владикавказа | 25-10-84 |
| 3. | Алагов Казбек Русланович | Руководитель-префект Правобережной администрации  | 76-11-14 |
| 4. | Таутиев Ахсар Владимирович | Руководитель-префект Левобережной администрации | 40-42-43 |
| 5. |  Кабисов Николай Григорьевич | Начальник Управления по взаимодействию с правоохранительными органами АМС г.Владикавказа. | 25-28-98 |
| 6. | Авсарагова Тамара Кимовна | Муниципальное автономное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи Центр диагностики и консультирования «Доверие», директор. | 52-97-68 |
| 7. | Ибрагимбеков Шамиль Рабазанович | Пограничное управление ФСБ России по РСО-Алания, капитан пограничного Управления (по согласованию) | 88672409354 |
| 8. | Саутиев Вадим Аликович | Управление МВД России по г.Владикавказ, начальник, полковник полиции (по согласованию) | 59-65-0159-65-6389994911013 |
| 9. | Сомов Янис Валерьевич | Управление Росгвардии по РСО-Алания, майор, начальник группы планирования и применения Штаба (по согласованию). | 53-80-1289064959818 |
| 10. | Симоненко Дмитрий Юрьевич | Управление ФСБ России по РСО-Алания, майор, старший оперуполномоченный (по согласованию). | 89889220400 |
| 11. | Газаев Александр Владимирович | Республиканский наркологический диспансер, главный врач (по согласованию) | 53-52-89,53-49-74 |
| 12. | Тавасиева Валерия Эльбрусовна | Республиканский Центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями, главный врач (по согласованию). | 536542,534598 |
| 13. | Бадтиева Диана Хаирбековна | [Государственное бюджетное учреждение "Центр социализации молодежи"](http://vladikavkaz7m.ru/zak/company/gbu-tssm-1ei9), директор (по согласованию). | 89188226862 |
| 14. | Дзахсоров Таймураз Тимофеевич | Северо – Осетинская региональная общественная организация содействия здоровому образу жизни «Здоровая Осетия» (по согласованию). | 89034835552 |
| 15. | Дзгоев Геннадий Сосланович | Северо-Осетинский республиканский благотворительный фонд «Спасательный круг», председатель (по согласованию). | 89284821128 |
| 16. | Тедеев Валерий Тотразович | Благотворительный фонд "Ковчег-Гиперион" | 89994917454 |
| 17. | Ларионова Зинаида Ивановна | И.о. начальника Управления образования | 25-51-01 |
| 18. | Фидаров Асланбек Эдикович | Председатель комитета молодежной политики, физической культуры и спорта | 25-51-75 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к распоряжению главы муниципального образования г.Владикавказот 09.12.2019 №116 - р |

# **Положение**

# **об антинаркотической комиссии**

# **муниципального образования г.Владикавказ**

**I. Общие положения**

1. Антинаркотическая комиссия муниципального образования г.Владикавказ (далее–Комиссия МО) является постоянно действующим коллегиальным органом, обеспечивающим координацию деятельности органов местного самоуправления г.Владикавказа, негосударственных организаций, общественных объединений и граждан при решении задач в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, а также реабилитации и ресоциализации лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ. Комиссия МО осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования г.Владикавказ.

2. Комиссия МО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, решениями антинаркотической комиссии Республики Северная Осетия–Алания, муниципальными правовыми актами г.Владикавказа, а также настоящим Положением

3. Деятельность Комиссии МО основывается на принципах законности, демократизма, коллегиальности принимаемых решений, индивидуального подхода к лицам, осуществляющим незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления г.Владикавказа, общественных объединений и организаций, участвующих в реализации государственной антинаркотической политики Российской Федерации.

4. Комиссия МО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Республики Северная Осетия-Алания, органами государственной власти Республики Северная Осетия-Алания, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления г.Владикавказа, общественными объединениями и организациями, а также гражданами, проживающими на территории муниципального образования г.Владикавказ.

5. Основными целями деятельности Комиссии МО являются: устранение причин и условий, способствующих потреблению наркотических средств и психотропных веществ гражданами, проживающими на территории муниципального образования г.Владикавказ; расширение участия органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций, граждан в реализации государственной антинаркотической политики Российской Федерации.

6. Основными задачами Комиссии МО являются:

а) участие в формировании и реализации на территории муниципального образования г.Владикавказ государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

б) анализ и оценка ситуации, сложившейся в муниципальном образовании г.Владикавказ, в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, а также реабилитации и ресоциализации лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ;

в) координация деятельности органов местного самоуправления г.Владикавказа, а также организация их взаимодействия с общественными объединениями и организациями, а также гражданами, проживающими на территории муниципального образования г.Владикавказ;

г) разработка и реализация в пределах своей компетенции комплекса мероприятий, программ (планов) в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, а также реабилитации и ресоциализации лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ;

д) разработка мер, направленных на повышение эффективности муниципальных антинаркотических программ, разрабатываемых администрацией местного самоуправления г.Владикавказа;

е) организация работы по обеспечению правового просвещения и правового информирования граждан и организаций по вопросам контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также противодействия их незаконному обороту;

ж) организация и проведение мероприятий, обеспечивающих профилактическое воздействие на лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, признанных больными наркоманией либо потребляющими наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача;

з) участие во взаимодействии с антинаркотической комиссией Республики Северная Осетия-Алания в работе по обеспечению прохождения лицом, признанным больным наркоманией либо потребляющим наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, возложенной на него в установленном законодательством Российской Федерации порядке обязанности пройти диагностику, профилактические мероприятия, лечение от наркомании и (или) медицинскую и (или) социальную реабилитацию;

и) обеспечение информированности граждан и организаций о мероприятиях, проводимых федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Республики Северная Осетия-Алания, органами местного самоуправления г.Владикавказа в ходе реализации государственной антинаркотической политики Российской Федерации;

к) сотрудничество с органами местного самоуправления других муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания по вопросам реализации государственной антинаркотической политики Российской Федерации, в том числе подготовка проектов соответствующих решений;

л) подготовка планов работы Комиссии МО и представление в антинаркотическую комиссию Республики Северная Осетия-Алания ежегодных докладов о деятельности Комиссии МО.

м) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

7. Для осуществления своих задач Комиссия МО имеет право:

а) принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии МО, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления г.Владикавказа, организаций и должностных лиц;

в) осуществлять непосредственное взаимодействие с антинаркотическими комиссиями в Республике Северная Осетия-Алания;

г) организовывать проведение совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии МО.

д) заслушивать на заседаниях Комиссии МО отчеты, информацию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания, органов местного самоуправления г.Владикавказа, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественных объединений, граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии МО.

е) организовывать прохождение членами Комиссии МО курсов повышения уровня знаний по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии МО;

ж) создавать рабочие группы, привлекая для работы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания, органов местного самоуправления г.Владикавказа, а также организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественных объединений, граждан (с их согласия) для подготовки материалов, документов и решений Комиссии МО;

з) вносить главе муниципального образования г.Владикавказ предложения об изменении персонального состава Комиссии МО;

и) принимать иные необходимые организационные меры в соответствии с установленными настоящим Положением задачами.

8. Комиссию МО возглавляет глава муниципального образования г.Владикавказ, а в его отсутствие заместитель председателя по его поручению.

9. Председатель комиссии:

а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии МО;

б) распределяет обязанности между заместителями председателя, ответственным секретарем, членами комиссии, координирует их деятельность;

в) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии МО, председательствует на них;

г) ежегодно утверждает состав и руководителей рабочих групп Комиссии МО, план ее работы, график выездов, заседаний и встреч;

д) представляет Комиссию МО в отношениях с органами государственной власти Республики Северная Осетия-Алания, органами местного самоуправления г.Владикавказа, общественными объединениями.

10. Заместитель председателя:

а) исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия;

б) оказывает содействие в подготовке заседаний, проектов решения Комиссии МО, формировании повестки, организации их исполнения.

в) готовит перечень вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии МО в соответствии с планом работы.

11. Ответственный секретарь:

а) обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии МО документов и материалов, проектов планов работы Комиссии МО, осуществляет контроль за их реализацией;

б) оформляет и рассылает решения Комиссии МО, осуществляет контроль за выполнением принятых решений;

в) обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других документов и материалов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии МО;

г) организует оповещение членов комиссии о проведении очередного заседания Комиссии МО не позднее, чем за три дня до проведения заседания;

д) в период между заседаниями Комиссии МО принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, за исключением вопросов, требующих согласования в установленном порядке с председателем Комиссии МО ;

е) организует и ведет делопроизводство Комиссии МО;

ж) обеспечивает контроль за исполнением решений Комиссии МО.

12. Комиссия МО осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на итоговом заседании Комиссии МО на следующий календарный год и утверждается её председателем.

13. Заседания Комиссии МО или ее рабочих групп проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее состава.

14. Присутствие на заседании Комиссии МО лиц, входящих в ее состав, обязательно. Они не могут делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Комиссии МО на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. При невозможности участия в заседании члены Комиссии МО информируют об этом председателя. Комиссия МО может рассматривать отдельные вопросы на закрытом заседании.

15. Материалы, подготовленные для рассмотрения на заседаниях Комиссии МО, предоставляются председателю Комиссии МО за 10 дней до даты проведения. Данные материалы рассматриваются председателем Комиссии МО, его заместителем, при необходимости проходят экспертизу дорабатываются исполнителями и оформляются надлежащим образом.

16. Председатель Комиссии МО, а в его отсутствие заместитель председателя вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

17. Решения Комиссии МО принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии МО и выносятся в форме протокола, который подписывает председатель Комиссии МО и секретарь. В случае равенства голосов голос председательствующего Комиссии МО (заместителя председателя, ведущего заседание по поручению председателя) является решающим.

18. Члены Комиссии МО обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии МО вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

19. Члены Комиссии МО обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие функции:

а) участвуют в заседании Комиссии МО и ее подготовке;

б) предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы Комиссии МО;

д) участвуют в обсуждении решений, принимаемых Комиссией МО по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) посещают организации и учреждения, участвующие в реализации государственной антинаркотической политики, проводят встречи с гражданами, в том числе находящимися в трудной жизненной ситуации, признанными больными наркоманией либо потребляющими наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача;

ж) выполняют поручения председателя Комиссии МО.

20. Председатель Комиссии МО несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии МО и представление отчетности в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, а также реабилитации и ресоциализации лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ.

21. К работе Комиссии МО при необходимости могут привлекаться должностные лица государственных органов и представители заинтересованных организаций, не входящие в ее состав.

**II. Обеспечение деятельности Комиссии МО**

Организационное обеспечение деятельности Комиссии МО осуществляется главой муниципального образования г.Владикавказ.

Председатель Комиссии МО в пределах своей компетенции определяет (или создает) аппарат для решения вопросов организационного и материально-технического обеспечения деятельности Комиссии МО, а также назначает должностное лицо, ответственное за организацию этой работы.

Основными задачами аппарата Комиссии МО являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии МО;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии МО;

в) обеспечение контроля за исполнением решений Комиссии МО;

г) мониторинг общественно-политических, социально-экономических и иных процессов в муниципальном образовании г.Владикавказ, оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, выработка предложений по ее улучшению;

д) обеспечение взаимодействия Комиссии МО с аппаратом антинаркотической комиссии Республики Северная Осетия - Алания;

е) организация и координация деятельности рабочих групп Комиссии МО;

ж) организация и ведение делопроизводства Комиссии МО.

Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии МО осуществляют в установленном порядке подразделения органов местного самоуправления г.Владикавказа, руководители которых являются членами Комиссии МО.